

INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCIÓN Y ENVÍO DE TRABAJOS

INSCRIPCIÓN

Para realizar la inscripción, pulsa el botón **Inscribirse** que aparece en la página web eventos.unizar.es/go/concursoestadistica2020. Aparecerá la siguiente pantalla (**Pantalla 1**).

PANTALLA 1

Si la inscripción la realiza el estudiante **debe inscribirse tan solo UNO DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO participante en el concurso**, por tanto se debe indicar que el **Nº de inscripciones es 1** y pulsar **Siguiente**.

Si la inscripción la realiza el tutor, puede inscribir a todos los grupos con los que participa de una vez, indicando en **Nº de inscripciones** el número de grupos que va a inscribir. Si el número es 2 o mayor, debe introducir sus datos en GESTOR DE LA INSCRIPCIÓN, marcar las casillas relacionadas con la política de privacidad y pulsar el botón **Aceptar alta y continuar**.

Por favor, **debes escribir** tanto los **nombres y apellidos** del tutor y los participantes como el **título del trabajo** con la primera letra en mayúscula y el resto en minúscula. Usa **tildes** donde corresponda.

PANTALLA 2

En la **pantalla 2**:

Si la inscripción la realiza el estudiante este debe introducir su nombre (*Nombre del asistente*), sus dos apellidos (*Apellidos del asistente*) y el correo electrónico (*Correo electrónico del asistente*).

Si la inscripción la realiza el tutor, debe introducir para cada uno de los equipos los datos **de uno de los miembros del equipo concursante**, es decir, nombre del estudiante (*Nombre del asistente*), sus dos apellidos (*Apellidos del asistente*) y el correo electrónico del estudiante (*Correo electrónico del asistente*).

En ambos casos se debe completar el formulario de inscripción del equipo indicando:

- la Categoría en la que se participa,
- el título del trabajo,
- nombre, apellidos y dirección de correo electrónico del tutor,
- nombre y apellidos del resto de concursantes, y
- nombre y dirección completa del centro de estudios.

Tras pulsar el botón **Finalizar** recibirás en la dirección de correo electrónico indicada (*Correo electrónico del asistente*) un mensaje de bienvenida y otro con el asunto **Aquí están tus entradas**. En la parte inferior de este

último pulsa el botón **Activar cuenta** en el que crearás la **contraseña** que deberás utilizar posteriormente para enviar el trabajo. Pulsa el botón **Aceptar el alta**.

ENVÍO DE TRABAJOS

Antes de enviar el trabajo **revisa las bases del concurso** y la sección **Consejos y dudas** que encontrarás en nuestra página eventos.unizar.es/go/concursoestadistica2020 para asegurarte de que tu trabajo cumple los requisitos que se indican.

En la pestaña **Envío de trabajos**, pulsa **Acceder** y en la parte inferior derecha de la pantalla que aparece (**USUARIOS EXTERNOS**), escribe la dirección de correo y la contraseña que recibiste en el mensaje de Bienvenida. Si has olvidado tu contraseña, pulsa **¿Olvidaste tu contraseña?** para recibir una nueva.

The screenshot shows the UNIZAR website interface. At the top left, there are logos for 'Universidad Zaragoza' and 'eventos'. At the top right, there are navigation links: 'INICIO', 'BUSCAR', and 'ACCEDER'. The main heading is 'Concurso Incubadora de Sondeos y Experimentos'. Below this, there are two main sections: '¡Crea tu cuenta!' and 'UNIVERSIDADES: CON TU CUENTA @UNIZAR.ES'. The '¡Crea tu cuenta!' section includes a form with fields for 'Nombre', 'Apellidos', 'Correo electrónico', 'Contraseña', and 'Confirmar contraseña', along with a 'reCAPTCHA' and an 'Inscribirse' button. The 'UNIVERSIDADES: CON TU CUENTA @UNIZAR.ES' section has an 'Iniciar identificación UNIZAR' button and a warning message: 'No cierres esta ventana hasta no haber finalizado el proceso.' Below this, there is a red-bordered box containing the 'USUARIOS EXTERNOS' section, which has fields for 'Correo electrónico' and 'Contraseña', a '¿Olvidaste tu contraseña?' link, and an 'Acceder' button.

Antes de proceder a adjuntar el trabajo:

1. Recuerda el **título del trabajo** que has indicado al realizar la inscripción y
2. asegúrate de que tu trabajo está guardado en un archivo en **formato pdf**.

En la pantalla que aparece escribe el **título de tu trabajo** en la casilla *Título de documento*, deja seleccionada la opción *Paper* y pulsa el botón **Enviar archivo** para buscar y seleccionar en tu ordenador el archivo que contiene el trabajo. A continuación, basta que rellenes los campos obligatorios escribiendo en *Nombre y apellidos del autor* el **nombre y apellidos de la persona que realizó la inscripción** y a continuación su correo electrónico. Pulsa **Continuar** y espera a que aparezca el mensaje de que el archivo se ha enviado con éxito.

The screenshot shows a two-column form. The left column is titled 'Envío de archivos' and contains a dropdown menu for 'Temática de la comunicación' (set to 'Trabajos del Concurso Incubadora de Sondeos y Experimentos'), a text input for 'Título del documento', a radio button selection for 'Tipo de documento' (with 'Paper' selected), and a 'Comunicación oral' section with radio buttons for 'Comunicación oral' and 'Comunicación'. An 'Enviar archivo' button is at the bottom. The right column is titled 'Primer autor:' and contains several text input fields: 'Nombre y apellidos del autor (Obligatorio)', 'Correo electrónico de contacto (Obligatorio)', 'Nombre publicado del autor (Opcional)' (with example 'Ej. García-Martínez, J.'), 'Identificador Investigador (Opcional)' (with example 'Ej. ORCID / ISI® / VIAF / Otros'), and 'Filialción del autor (Opcional)'. There are 'Añadir filiación' and 'Añadir autor' buttons, and a 'Continuar' button at the bottom right.

